

Na temelju članka 11 Zakona o udrugama (Narodne novine br. 88/01 i 11/02) Osnivačka skupština Udruge Red vitezova Ružice grada, održana 27. veljače 2009. godine, donijela je sljedeći:

# S T A T U T

## REDA VITEZOVA RUŽICE GRADA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; pravima i obvezama članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine; o prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

#### Članak 2.

Udruga Red vitezova Ružice grada je dobrovoljni oblik udruživanja građana na području Republike Hrvatske koja okuplja osobe različitih obrazovnih stupnja i kategorija, stručne i znanstvene radnike različitih djelatnosti, te druge zainteresirane pojedince radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa.

#### Članak 3.

Udruga je neprofitna, nepolitična i neovisna građanskopravna osoba.  
Svojstvo pravne osobe Udruge stječe upisom u registar udruga.  
**RED VITEZOVA RUŽICE GRADA** je udruga registrirana pri nadležnom tijelu državne uprave.  
Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.  
Udruga može surađivati ili se učlaniti u slična udruženja u zemlji i inozemstvu.

### II. NAZIV, SJEDIŠTE I ZNAK UDRUGE

#### Članak 4.

Udruga nosi naziv: **RED VITEZOVA RUŽICE GRADA**.  
Skraćeni naziv Udruge glasi: **VITEZOVI RUŽICE GRADA**.  
Sjedište Udruge je u Orahovici, a odluku o promjeni adrese donosi predsjednik.

#### Članak 5.

Uz naziv na hrvatskom jeziku Red vitezova Ružice grada može koristiti i naziv u prijevodu na engleski jezik i latinski jezik u dopisivanju s fizičkim i pravni osobama u inozemstvu.

Naziv Reda na engleskom jeziku glasi: „Order Of The Knights Of Ružica Grad“

Naziv Reda na latinskom jeziku glasi: „Ordo militum de castro Rahowcza“

Udruga ima svoj moto.

### **Članak 6.**

Udruga ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm. U krugu pečata nalazi se mač isprepleten ružom, a obodno je ispisan puni naziv: RED VITEZOVA RUŽICE GRADA – Orahovica.

## **III. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE UDRUGE**

### **Članak 7.**

Udrugu predstavljaju i zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge. Oni su ovlašteni potpisnici Udruge.

Naredbodavci izvršenja financijskog plana i raspolaganja sredstvima Udruge jesu predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge.

## **IV. JAVNOST RADA UDRUGE**

### **Članak 8.**

Djelovanje Udruge i njezinih tijela je javno.

Javnost rada Udruge osigurava se i ostvaruje pravodobnim, kontinuiranim obavješćivanjem članstva na sjednicama tijela, pisanim izvješćima, neposrednim susretima i obavješćavanjem šire javnosti putem sredstva javnog priopćavanja o radu Udruge.

Udruga može izdavati svoje glasilo.

Građani i predstavnici zainteresiranih pravnih osoba, javnih i državnih tijela mogu sudjelovati u radu Udruge prisustvovanjem sjednicama tijela upravljanja, bez prava odlučivanja.

Iznimno, sa sjednica određenih tijela može se isključiti javnost u sljedećim slučajevima:

- kad se raspravlja o osobnim podacima pojedinih članova, a koji bi tim članovima mogli nanijeti moralnu i materijalnu štetu
- kada se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu
- kada se to zbog osobito važnih razloga odluči na sjednici Senata.

Ostvarivanje javnosti rada Udruge ne može biti u suprotnosti s interesima sigurnosti države, etikom i pravilima struke, te drugim društvenim i javnim interesima utvrđenim Ustavom i zakonom.

## V. CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

### Članak 9.

Osnovni ciljevi Udruge jesu:

- proučavanje i širenje spoznaja o Ružica gradu i ostalim srednjovjekovnim spomenicima
- brine o očuvanju povijesne baštine grada
- proučavanja i promicanja srednjovjekovne povijesti
- proučavanje i prakticiranje viteškog kodeksa
- proučavanja i promicanja zabavnih igara temeljenih na srednjovjekovnoj kulturi
- proučavanja, promicanja i oživljavanja tradicionalnih srednjovjekovnih zanata i obrta
- prikaz života srednjeg vijeka
- organizacija viteških turnira
- organizacija kulturnih, zabavnih i športskih sadržaja
- suzbijanje asocijalnog ponašanja i kvalitetno ispunjavanje slobodnog vremena

### Članak 10.

Za ostvarivanje svojih osnovnih ciljeva Udruga poduzima sljedeće djelatnosti:

- upoznavanje šire javnosti o tradicionalnim srednjovjekovnim društvenim zabavnim igrama
- organizacija seminara, predavanja, simpozija i kongresa vezanih uz proučavanje i promicanje srednjovjekovne povijesti
- razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad međunarodnih seminara i simpozija
- suradnja sa srodnim profitnim i neprofitnim organizacijama u Hrvatskoj i inozemstvu
- izdavanje knjiga i časopisa, iz područja svoje djelatnosti sukladno članku 9. ovog statuta
- foto i film radionice vezane za ciljeve Udruge
- izrada replika srednjovjekovnog oružja i oklopa

## VI. ČLANSTVO

### Članak 11.

Članom Udruge može postati svaki građanin Republike Hrvatske koji je spreman aktivno djelovati u smislu ostvarivanja ciljeva Udruge ili podupirati iste.

Članom Udruge (član pripravnik) postaje se potpisivanjem pristupnice za pristupanje u članstvo.

Članstvo Udruge čine:

- član redoviti
- član pripravnik (fizička osoba koja je započela s aktivnim sudjelovanjem u radu Udruge potpisivanjem pristupnice)
- član podupirući (fizička ili pravna osoba koja moralno, materijalno, financijski ili na bilo koji drugi način podupire rad Udruge)
- član počasni (fizička ili pravna osoba koja je svojim radom osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge).

## **Članak 12.**

Redovitim članom Udruge osoba postaje nakon jedne godine pripravnog roka od datuma potpisivanja pristupnice, i koja dragovoljno prihvaća ovaj Statut i želi aktivno sudjelovati u radu Udruge. Senat odlučuje o imenovanju osobe članom Udruge ili o isključenju po članku 17. ovog Statuta, nakon jedne godine probnog roka od datuma potpisivanja pristupnice.

Osoba ne mora biti punoljetna, ali upisu mora nazočiti jedan od roditelja i parafirati dokument kojim se potvrđuje pristanak za upis.

Članovi Osnivačke Skupštine Reda vitezova Ružice grada redoviti su članovi Udruge.

## **Članak 13.**

Članovi Udruge imaju sljedeća prava i obveze:

- poštovati odluke tijela Udruge
- poštovati odredbe Statuta
- aktivno i pasivno pravo izbora u tijela Udruge
- sudjelovati u radu Udruge
- neposredno utjecati na programe rada i razvitka Udruge predlaganjem programa i planova rada i poticanjem mjera i akcija za što uspješniji rad Udruge
- organizirati različite oblike djelovanja u skladu sa Statutom Udruge
- davati prijedloge, primjedbe i mišljenja o radu Udruge i njezinih tijela
- biti obaviješteni o radu Udruge i njezinih tijela
- redovito se osposobljavati za izvršavanje zadaća i neposrednog sudjelovanja u djelatnostima i akcijama Udruge
- čuvati i podizati ugled i zaštititi interese Udruge
- redovito podmirivati utvrđeni članski doprinos
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

## **Članak 14.**

O članstvu Udruge vodi se evidencija odnosno popis članova pod nazivom: Registar članova.

Svim članovima Udruge izdaju se članske iskaznice.

## **Članak 15.**

Redoviti članovi i pripravnici Udruge plaćaju godišnju članarinu koju utvrđuje Skupština.

## **Članak 16.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- istupom iz članstva po osobnoj volji, na osnovu pisane izjave
- nepodmirivanjem članskog doprinosa (godišnje članarine) tijekom kalendarske godine unatoč opomeni u roku od 6 mjeseci
- isključenjem

## **Članak 17.**

Člana Udruge se može isključiti iz članstva zbog sustavnog štetnog ponašanja kojim narušava ugled Udruge i ponašanja suprotnog odredbama statuta Udruge.

## **Članak 18.**

Odluku o isključenju donosi Senat.

Na Odluke Senata o isključenju nezadovoljni član može uložiti prigovor.

Prigovor se podnosi Skupštini u roku 15 dana od primitka odluke.

Odluka Skupštine je konačna.

# **VII. TIJELA UDRUGE**

## **Članak 19.**

Stalna tijela upravljanja Udruge jesu:

- Skupština
- Senat
- Predsjednik Udruge
- Tajnik
- Dopredsjednik
- Nadzorni odbor

Skupština ili Senat mogu osnivati i druga stalna ili povremena radna tijela Udruge.

Stalna radna tijela Udruge osnivaju se na četiri godine.

### **1. Skupština**

## **Članak 20.**

Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja. Skupštinu čine svi redoviti članovi Udruge.

## **Članak 21.**

Skupština Udruge održava se jednom godišnje.

Izborna Skupština održava se svake četvrte godine.

## **Članak 22.**

Skupština Udruge je redovita i izvanredna.

Redovita Skupština zasjeda prema potrebi, a najmanje jedan puta godišnje.

## **Članak 23.**

Skupštinu saziva i njome rukovodi predsjednik Udruge po vlastitoj inicijativi ili na prijedlog Senata ili najmanje jedne desetine članova.

Prijedlog dnevnog reda Skupštine, te vrijeme i mjesto njenog održavanja utvrđuje predsjednik, te o tome obavještava članove Udruge najmanje četrnaest dana prije zasjedanja.

Skupština raspravlja i odlučuje na sjednicama.

## **Članak 24.**

Za donošenje pravovaljanih odluka Skupštini mora prisustvovati većina od ukupnog broja članova. Ako u vrijeme zakazano za početak zasjedanja ne bude prisutna većina članova, sjednica Skupštine se odgađa za pola sata. Nakon isteka pola sata, Skupština može donositi pravovaljane odluke, ako je prisutno najmanje 25% članova. Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Odluke Skupštine donose se u pravilu javnim glasovanjem, ako Skupština ne odluči da se o pojedinačnim pitanjima odluka donosi tajnim glasovanjem.

Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo provođenje.

## **Članak 25.**

O radu Skupštine vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuje predsjedavajući, zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika, kojeg pohranjuje i čuva tajnik Udruge.

Zapisničara i ovjervitelje zapisnika bira Skupština iz reda prisutnih članova.

## **Članak 26.**

Ako predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu skupštinu Udruge u roku 30 dana od primitka zahtjeva predlagača iz članka 23, sazvat će je predlagači.

Zasjedanjem izvanredne skupštine rukovodi predsjednik, a raspravlja se samo o pitanjima zbog kojih je sazvana izvanredna skupština i po predloženom dnevnom redu.

## **Članak 27.**

Na zasjedanje skupštine Udruge mogu biti pozvani i sudjelovati u njezinom radu i druge osobe bez prava glasa.

## **Članak 28.**

Na zasjedanju Skupština Udruge:

- donosi program rada i poslovnu politiku Udruge, utvrđuje programsku orijentaciju, donosi godišnje planove Udruge
- potvrđuje Programe rada
- donosi smjernice za rad tijela upravljanja Udruge
- donosi Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- donosi Poslovnik o radu Skupštine i druge opće akte Udruge
- bira predsjednika, tajnika Udruge, dopredsjednika i Nadzorni odbor
- bira i razrješava članove Senata Udruge
- imenuje komisije, sekcije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- raspravlja i donosi odluku o prihvaćanju izvješća o radu predsjednika Udruge, i Senata te ocjenjuje njihov rad
- donosi financijski plan i završni račun Udruge i utvrđuje financijske planove i završne račune podružnica
- odlučuje o statusnim i financijskim promjenama i prestanku Udruge
- odlučuje o visini godišnje članarine
- odlučuje o žalbi protiv odluke Senata Udruge povodom odluke o prigovoru u postupku prijema u članstvo ili isključenju iz članstva
- dodjeljuje priznanja i nagrade zaslužnim članovima Udruge, drugim osobama ili organizacijama i društvima u zemlji ili inozemstvu.

- odlučuje o drugim pitanjima u vezi s radom i djelovanjem Udruge.
- odlučuje o prestanku rada Udruge

## **2. Predsjednik/Predsjednica Udruge**

### **Članak 29.**

Predsjednik/ca Udruge predstavlja i zastupa Udrugu u postupcima pred državnim i javnim tijelima, te osigurava pravilan i zakonit rad Udruge.

Predsjednik/ca zastupa Udrugu po smjernicama i Skupštine i Senata Udruge.

Predsjednika/cu bira Skupština Udruge na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik/ca može biti biran ponovno više puta za redom.

### **Članak 30.**

Predsjednika/cu Udruge u izvanrednim slučajevima njegove/njene spriječenosti zamjenjuje Dopredsjednik/ca Udruge kojeg bira skupština na mandat od četiri godine.

### **Članak 31.**

Predsjednik/ca Udruge:

- saziva i rukovodi sjednicama Skupštine Udruge i drugih Radnih tijela i predlaže dnevni red
- provodi odluke Skupštine Udruge i Senata.
- priprema i predstavlja program Udruge u javnosti i na skupovima u zemlji i inozemstvu
- supotpisuje sve odluke koje donosi Skupština i Senat Udruge, zajedno sa predsjedavajućim Senata
- čuva pečat Udruge i ovlašten je za njegovu uporabu
- odlučuje o izdavanju časopisa, priručnika i drugih tiskovnih materijala
- podnosi redovito usmeno ili pismeno izvješće o svome radu Skupštini Udruge i Senatu
- obavlja sve poslove između sjednica Senata iz njegove nadležnosti kad ga Senat za točno određene poslove ovlasti.

### **Članak 32.**

Predsjednik Udruge može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran:

- na vlastiti zahtjev
- ako u rukovođenju i obavljanju poslovima Udruge postupa protivno Zakonu i Statutu Udruge
- ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine Udruge
- ako svojim postupcima šteti ili je teško naštetio ugledu i/ili imovinskom stanju Udruge.

## **3. Senat**

### **Članak 33.**

Senat Udruge je izvršno i operativno tijelo Skupštine Udruge i za svoj rad odgovara Skupštini Udruge. Senat Udruge bira i razrješava Skupština Udruge.

Senat Udruge čini 9 članova Udruge, s tim da su predsjednik, dopredsjednik i tajnik članovi Senata po položaju.

Mandat članova Senata traje četiri godine.

Senat donosi pravovaljane odluke ako je sjednici prisutna većina članova. Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Senata.

Nenazočni članovi Senata dužni su pismenim, telefonskim ili elektroničkim putem opravdati izostanak.

Sjednice Senata sazivaju se po potrebi.

U radu Senata Udruge mogu sudjelovati i predstavnici drugih radnih i povremenih tijela, (voditelji projekata), ali bez prava glasovanja.

O radu Senata vodi se zapisnik.

Način rada Senata Udruge detaljnije se uređuje Poslovníkom o radu Senata koji donosi Skupština Udruge na prijedlog Senata.

Senat o svom radu podnosi izvješće Skupštini Udruge.

## **Članak 34.**

Senat Udruge:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna te drugih akata koje podnosi Skupštini Udruge na razmatranje i usvajanje
- utvrđuje prijedlog Programa i planova rada i odlučuje o načinu i provedbi Programa koji je utvrđen i donesen na Skupštini
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa Skupštini Udruge
- utvrđuje prijedlog unutarnjeg ustroja Udruge
- provodi odluke Skupštine Udruge
- vodi Registar članova Udruge
- organizira i nadzire prikupljanje godišnje članarine
- odgovoran je za prikupljanje planiranih sredstava članarine i vođenje evidencije o plaćanju godišnje članarine i izdavanju propisane dokumentacije o tome
- vodi brigu i nadzire izvršenje administrativno tehničkih poslova potrebnih za ostvarenje programa i projekata Udruge
- ustrojava i imenuje povjerenstva, radne grupe, vijeća i druga privremena ili stalna tijela za ostvarivanje programa i projekata Udruge i određuje način njihova rada
- podnosi izvješće o svojem radu Skupštini Udruge i za svoj rad odgovara Skupštini Udruge
- odlučuje o načinu raspodjele prihoda od članarine Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- odgovara na pritužbe članova Udruge
- odlučuje o isključenju iz članstva Udruge
- razmatra i odlučuje o prigovoru člana/ova Udruge protiv odluka Skupštine
- utvrđuje i predlaže Skupštini kandidate za dodjelu priznanja i nagrada
- odlučuje o predstavnicima Udruge u zemlji i inozemstvu.

## **4. Tajnik/ca Udruge**

## **Članak 35.**

Tajnika/cu Reda bira Skupština Udruge

Mandat tajnika/ce traje četiri godine i može biti ponovno izabran.

Tajnik/ca Reda može samostalno, uz pismeno obrazloženje predsjedniku i Senatu, odabrati još jednog člana za pomoćnika/cu u obavljanju svojih poslova, ako smatra da je to potrebno za pravilno i adekvatno poslovanje Reda. U obrazloženju se mora navesti za koje poslove je zatražio pomoćnika/cu te je pomoćnik odgovoran samo za navedene radnje.



Tajnik/ca Reda može, kad i ako smatra potrebnim, razriješiti dužnosti pomoćnik/cu i o tome pismeno obavijestiti predsjednika i Senat.

### **Članak 36.**

Tajnik/ca Reda:

- obavlja stručne i administrativne poslove Udruge
  - vodi zapisnike sa Skupštine i sjednice Senata te obavlja sve administrativno tehničke pripreme za zasjedanje Skupštine i Senata.
  - priprema izvješća i sadržaj prijedloga dnevnog reda za sjednice tijela Udruge
  - obavlja stručne, organizacijske i druge poslove za potrebe predsjednika Udruge i Senata.
- Tajnik za rad odgovara predsjedniku, Senatu Udruge i Skupštini Udruge.

## **5. Nadzorni odbor**

### **Članak 37.**

Nadzor nad radom i poslovanjem Udruge obavlja Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor čine 3 člana.

Nadzorni odbor bira Skupština na mandat od 4 godine.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Senata.

### **Član 38.**

Nadzorni odbor:

- obavlja nadzor nad zakonitošću rada i poslovanja Udruge
- utvrđuje da li je djelatnost Udruge u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge
- nagleda namjensko korištenje sredstava

### **Član 39.**

Sjednice Nadzornog odbora sazivaju se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Nadzorni odbor djeluje na sjednicama.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova članova nazočnih na sjednici.

O svojim nalazima Nadzorni odbor izvješćuje Senat i Skupštinu.

## **6. Vijeća i druga radna tijela Udruge**

### **Članak 40.**

Senat Reda vitezova Ružice grada može osnivati povremena i stalna radna tijela u obliku odbora, vijeća, sekcija, povjerenstava radi ostvarivanja ciljeva Udruge, a u svrhu unapređivanja i poboljšanja rada Udruge.

Odlukom o osnivanju radnog tijela određuje se sastav, broj članova, djelokrug rada i zadataka.

Članovi radnog tijela biraju između sebe voditelja na vrijeme od dvije godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Detaljnije odredbe o radu radnih tijela utvrđuju se odlukom o osnivanju koju donosi Senat Udruge.

## **VIII. IMOVINA UDRUGE I ODGOVORNOSTI ZA OBVEZE**

### **Članak 41.**

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, njezine nekretnine i pokretnine i druga imovinska prava koja je Udruga stekla sukladno zakonu i Statutu.

Naloga u svezi raspolaganja imovinom daje Senat.

### **Članak 42.**

Udruga stječe imovinu prihodima od:

- godišnjih članarina i upisnina
- dobrovoljnih priloga
- darova
- bavljenjem dopuštenim djelatnostima iz članka 9. i 10. ovog Statuta
- donacija i subvencija
- dotacija iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, fondova i zaklada
- sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija
- sredstava ostvarenih radom izdavačke djelatnosti
- kao i drugih novčanih sredstava i prihoda stečenih u skladu s zakonom.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Udruga ostvari dobit ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Udruge, kojima se ostvaruju ciljevi Udruge, u skladu sa Statutom Udruge.

Za svoje obveze Udruga odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

### **Članak 43.**

Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge, članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnosti Udruge i na nagradu.

O visini naknade i nagrade odlučuje Senat.

#### **Članak 44.**

Udruga djeluje kao neprofitna organizacija i vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. Prihodi i rashodi Udruge ustanovljuju se financijskim planom i završnim računom. Financijska godina Udruge počinje 01. siječnja, a završava 31. prosinca tekuće godine. Izvješće o materijalno – financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

### **IX. PRESTANAK UDRUGE**

#### **Članak 45.**

Udruga prestaje na temelju odluke o prestanku Skupštine Udruge kao i iz razloga određenih zakonom. Odluku o prestanku Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom prisutnih članova ili odlukom osnivača.

#### **Članak 46.**

U slučaju prestanka Udruge sva preostala imovina Udruge će se raspodijeliti sukladno vrijednosti i kategoriji među osnivačima, članovima i donatorima, o čemu odlučuje Skupština na posljednjoj sjednici.

### **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 47.**

Statut je temeljni akt Udruge i svi ostali akti Udruge moraju biti u skladu s odredbama Statuta. Nacrt izmjene i dopune Statuta priprema i utvrđuje predsjednik Udruge i upućuje ga na raspravu Senatu, a nakon toga razmatra primjedbe i prijedloge i utvrđuje prijedlog Statuta za Skupštinu. Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

#### **Članak 48.**

Ovaj Statut, kao i svi opći akti koje donosi Skupština i Senat, stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u registar udruga.

U Orahovici, 27.02.2009.

Predsjednik:

Vlado Grgić